

輔仁大學工讀助學生退保申請單

本表自103.8.11.起適用

學生學號		填單日期	
學生姓名		出生日期	年 月 日
身分(統一)證號		手機或E-mail	
原約用起日	年 月 日	原約用迄日	年 月 日
離職原因	<input type="checkbox"/> 中途離職 <input type="checkbox"/> 其他：		
最後工作日	年 月 日	學生簽名欄：	

服務單位：	單位主管：
承辦人：	
聯絡分機：	

注意事項：

- 一、約用期間中途離職應立即告知用人單位，並填送退保申請單至人事室辦理離職退保手續。
- 二、茲因勞工保險無法追溯辦理，若退保申請單未於離職前一日送達人事室，則以人事室收件申報日為生效日。

人事室收件章