民國 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請人資料  料 | 姓 名 | | (本人簽名) | | | |
| 職 稱 | |  | | 職編 |  |
| 任教或  服務單位 | |  | | 原核定停薪期限 |  |
| 教師是否兼 | | 否（） | 是（）/ 單位： 職稱： | | |
| 原核定案所依據之辦法 | （）1.教授、副教授休假研究辦法 （）2.教師進修辦法  （）3.教師借調服務辦法 （）4.教師請假規則  （）5.教職員工育嬰留職停薪辦法 （）6.其他 | | | | | |
| （ ）原訂  復職日期 年 月 日  （ ）提前 | | | | | | |
| 提前復職原因 | （註：如以原訂申請復職日期辦理復職，本欄免填。） | | | | | |
| 簽 核 | 任教/行政單位主管 |  | | | 院 長/一級主管 |  |
| 會 核  (人事室) | 留職留、停薪承辦人 |  | | | 提聘  承辦人 |  |
| 敘薪  承辦人 |  | | | 保險  承辦人 |  |
| 人事室主任 |  | | | | |
| 批 示  (校長或授權人) |  | | | | | |